



CONTRATTO N° _____

EVENTO _____

DOMANDA DI PARTECIPAZIONEDa reinoltrare a: info@youmarketingsrl.it**SPECIALE- SAGRA DELLO ZUCCHINO**

Il sottoscritto _____ nato/a _____ il _____ Cellulare _____

In qualità di rappresentante di _____ P.IVA _____ Cod.SDI _____

Con sede legale in _____ via _____ Cap _____ Prov _____ Nazione _____

E-mail _____ PEC _____ Telefono _____

Referente per la manifestazione _____ Cellulare _____ E-mail _____

Produttore _____ Distributore (Grossista, Rivenditore, Agenzia, Concessionario) _____ Altro (specificare) _____

Marchi in esposizione _____

CHIEDE di partecipare a **MOSTRA AGRICOLA MONTENERO 2^A EDIZIONE** in programma dal **31/5** al **2/6/2025****TIPO DI SPAZIO ESPOSITIVO E/O SERVIZI RICHIESTI E TARIFFE**

DESCRIZIONE	N.	COSTO UNITARIO	TOTALE (€)
<input checked="" type="checkbox"/> Quota di iscrizione (comprensiva di: quadro elettrico 2kw, luci e presa)	—		€ 200,00
Pacchetto 1 N°1 GAZEBO 16 mq		€ 1500,00	
Pacchetto 2 N°2 GAZEBO 16 mq		€ 2600,00	
Pacchetto 3 N°3 GAZEBO 16 mq		€ 3700,00	
Pacchetto 4 N°4 GAZEBO 16 mq		€ 4600,00	
Pacchetto Area Nuda AREA NUDA MQ .150 CON GAZEBO 16 mq		€ 2500,00	
Pacchetto Fuori Salone MODULO 16mq (4x4m) IN TENSOSTRUTTURA "FUORI SALONE"		€ 2500,00	
Altri Servizi			
<input type="checkbox"/> Pubblicità come descrizione			

Note

TOTALE	
SCONTO	
TOTALE NETTO	
IVA 22%	
TOTALE COMPLESSIVO	

MODALITÀ DI PAGAMENTO:1°ACCONTO 20%
(ALLA FIRMA DEL CONTRATTO)

€

SALDO
(ENTRO IL 15/05/2025)

€

 BONIFICO BANCARIO INTESSTATO A YOU MARKETING SRL - IBAN: IT50Z083277412000000052610

La domanda di partecipazione e il relativo versamento dell'acconto non costituiscono per la YOU MARKETING SRL impegno definitivo all'assegnazione del posteggio che avverrà allorché sarà accertata l'effettiva disponibilità dello spazio espositivo richiesto, pertanto in caso di mancata accettazione, l'espositore otterrà il semplice rimborso del totale importo versato senza diritto a maggiorazione di sorta a titolo di penalità, indennizzo e interessi. La sottoscrizione della seguente domanda, che ai sensi e per gli effetti dell'art. 1329 c.c. è da intendersi irrevocabile, comporta l'accettazione delle condizioni e norme impegnative della Fiera riportate sul retro, che dichiaro di aver letto e accettato, e in particolare l'obbligo di osservare tutte le disposizioni normative attinenti alla disciplina della Fiera riportate sul retro.

Luogo e Data

Firma e timbro del rappresentante legale



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

PREMESSE

YOU MARKETING SRL promuove e organizza presso la città di San Felice Circeo la seconda edizione di "MOSTRA AGRICOLA MONTENERO". Nel presente Regolamento la semplice dizione di "Organizzazione" od "Organizzatore" indicherà la società che realizza la manifestazione. Tutte le decisioni che verranno prese dalla società YOU MARKETING SRL saranno dirette a promuovere e tutelare in via prioritaria l'immagine, l'interesse collettivo e la buona riuscita della manifestazione. È facoltà discrezionale e insindacabile dell'Organizzatore di apportare modifiche alla data e agli orari di svolgimento della manifestazione senza che perciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto. L'organizzazione non sarà tenuta alla corresponsione di indennizzi penali o danni di sorta.

1. PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare le Ditte italiane ed estere regolarmente registrate presso la CCAA, le pubbliche amministrazioni, le istituzioni, le associazioni, i consorzi e gli enti. Chi, rientrando in una delle categorie sopra menzionate, intende partecipare deve presentare domanda compilando, in ogni sua parte e con l'indicazione esatta dei prodotti da esporre, l'apposito modulo che deve essere sottoscritto dal richiedente, se si tratta di ditta individuale, o dal legale rappresentante in ogni altro caso, allegando un acconto dell'importo totale come riportato sul fronte. Il pagamento, sia l'acconto che il saldo, saranno da regolarizzare come indicato sul frontespizio del presente contratto.

2. TARIFFE E PAGAMENTI

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, l'espositore si impegna a versare l'ammontare dovuto nei modi e nei tempi previsti. Qualora non abbia provveduto al pagamento di quanto dovuto, decade ogni diritto di partecipazione da quest'acquisto. I compensi per gli spazi espositivi sono quelli riportati sulla domanda di partecipazione. Il partecipante all'Evento è tenuto a corrispondere secondo le tariffe e le indicazioni contenute sul listino:
- Il diritto fisso di iscrizione (comprendente fornitura elettrica)
- Il compenso per gli spazi riservatigli
- Un compenso per i servizi speciali di cui è dotata la zona eventi e di cui egli intenda usufruire.

3. ACCETTAZIONE

L'Organizzazione ha la più ampia discrezionalità in ordine all'accettazione o meno della domanda di partecipazione e la sua decisione in materia è insindacabile. L'attività di ammissione degli espositori e di assegnazione degli spazi espositivi costituisce libera estrinsecazione dell'attività commerciale privata, svolta in ambito concorrenziale propria del mercato fieristico. L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'organizzazione, tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali e tecniche-progettuali. La superficie richiesta tramite la domanda di partecipazione non è da considerarsi in alcun modo vincolante per l'organizzazione, per esigenze tecniche ed organizzative. L'organizzazione potrà, a proprio insindacabile giudizio, spostare o ridurre il posteggio o lo spazio espositivo già concesso anche trasferendolo in altra zona, fino a 24 ore prima della data di inizio della manifestazione senza obbligo di darne comunicazione scritta. Il partecipante non avrà diritto in alcun modo ad indennità e/o risarcimento.

4. RINUNCIA/ABBANDONO

Nel caso di rinuncia al posteggio o spazio già richiesto, il richiedente perde tutto il versato ed inoltre l'espositore è tenuto all'intero pagamento di quanto previsto contrattualmente a titolo di penale. In caso di mancata occupazione degli spazi espositivi entro 36 ore precedenti l'apertura al pubblico della fiera, l'organizzazione si riserva la facoltà di assegnarli ad altri espositori, senza alcun obbligo di rimborso di quanto già versato.

5. ALLESTIMENTI

Sarà possibile allestire lo stand a partire da 3 giorni precedenti la data di inizio della manifestazione. Tutti gli allestimenti dovranno essere contenuti entro la superficie del posteggio e degli spazi assegnati e nei tempi stabiliti all'interno della comunicazione ricevuta. Lo stand verrà fornito nei modi indicati nella domanda di partecipazione. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni standard potranno essere eventualmente effettuate solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazione, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nel limite della possibilità, sempre con addebito. Allestimenti di proprietà dell'espositore (gazebi e/o altre strutture) saranno consentiti solo previa autorizzazione.

6. NORME E DISPOSIZIONI

L'espositore si impegna a rispettare gli orari di apertura al pubblico, lasciando lo stand fruibile senza alcun impedimento visivo, rispettando tassativamente l'orario di chiusura della manifestazione. Non sarà possibile quindi, neppure il giorno dedicato al disallestimento, imballare e/o asportare merci prima dell'orario comunicato dall'organizzazione. È fatto obbligo ad ogni espositore di provvedere alla pulizia del proprio spazio espositivo nell'ora precedente l'apertura al pubblico della Fiera.

7. DIVIETI GENERALI

La cessione, anche parziale e gratuita, ed il subaffitto delle aree e dei posteggi. L'esposizione di prodotti e servizi non indicati nella domanda di partecipazione e non accettati dall'organizzazione. Senza autorizzazione, è vietato alle persone, inclusi gli espositori ed i loro dipendenti, di restare negli stand o nel recinto della fiera durante le ore di chiusura della medesima. È vietato accendere fuochi o introdurre materie esplosive, prodotti detonanti o pericolosi, maledoranti o comunque suscettibili di provocare danni o molestia. Utilizzare bombole a gas, serbatoi con benzina o altro materiale combustibile. È vietato l'utilizzo di megafoni o apparecchiature sonore che potrebbero arrecare disturbi o fastidio ad altri espositori. Esporre prezzi e marchi non autorizzati. Effettuare all'interno della fiera azioni pubblicitarie o divulgative con volantini. Tutto ciò che non è autorizzato dalla società organizzatrice. È vietato introdurre all'interno dell'area dell'evento cibi e bevande non espressamente autorizzate dall'organizzazione e distribuire cibo e bevande in maniera massiva tale da diventare concorrenza ai punti di ristoro ufficiale. A chi introduce cibo e bevande non autorizzate verrà applicata una penale di 500Euro al giorno per ogni volta che verrà contestata la somministrazione non prevista al pubblico

8. SORVEGLIANZA

L'organizzazione provvede nel proprio interesse ad un servizio normale di vigilanza notturna all'interno del quartiere fieristico, senza assumere alcuna responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti dei bene presenti esposti nei posteggi o comunque giacenti nel quartiere fieristico. La custodia e la sorveglianza dei posteggi competono ai rispettivi espositori negli orari di apertura della manifestazione, nonché nella fase di allestimento e disallestimento. Si raccomanda pertanto agli espositori di essere presenti nel proprio posteggio per tutta la durata dell'orario giornaliero.

9. ASSICURAZIONE

È fatto obbligo a tutti gli espositori singolarmente di stipulare adeguata polizza assicurativa contro tutti i rischi compresi da responsabilità verso terzi, danni a terzi, furto, incendio, ricorso dei vicini. L'espositore è altresì responsabile per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature presenti nel proprio stand. La polizza dovrà avere copertura dalla data di allestimento, fino a tutto il disallestimento. Copia della polizza deve essere conservata all'interno dello stand.

10. SMONTAGGIO E SGOMBERO DELL'AREA

La fiera chiuderà al pubblico alle ore 24:00 del giorno 02 Giugno 2025, per cui lo smontaggio, anche dei più piccoli particolari, potrà avvenire solo a partire dalle 00:01 del giorno 03/06/2025. L'area deve essere sgomberata entro le 18:00 del giorno 03/06/2025. Trascorso tale termine tutto il materiale rimasto nell'area si intende abbandonato ed il personale dell'organizzazione provvederà allo smontaggio con addebito delle spese alla ditta. La You Marketing si impegna ad inviare gli orari precisi di montaggio e smontaggio 15 giorni prima dell'inizio dell'evento.

11. CAUSE DI FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore e comunque per motivi indipendenti dalla volontà della You Marketing srl, la data della manifestazione potrà essere cambiata o addirittura la manifestazione annullata. In caso di annullamento per cause di forza maggiore, la You Marketing srl tratterà, a titolo di contribuzione alle spese generali di organizzazione, le somme già versate dall'espositore. In tale eventualità, pertanto, l'espositore non avrà titolo per richiedere la restituzione delle somme già versate né la You Marketing srl potrà essere citata per danni.

12. MANLEVE

Il Cliente manleva l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità, obbligazione e pretesa patrimoniale di qualsiasi tipo, derivante da fatti colposi, anche gravi, attribuibili all'Organizzatore o da fatti di qualsiasi tipo ascrivibili alla responsabilità del Cliente stesso durante lo svolgimento degli eventi, come ad esempio, mancato rispetto delle normative anticovid, utilizzo di personale non in regola, dispersione di qualsiasi rifiuto nell'ambiente, danni a persone e/o beni pubblici o di proprietà privata, mancanza di autorizzazioni quali ad esempio Asd, HACCP ecc. Altresì il Cliente manleva l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità dovuta ad annullamento, anche parziale, della manifestazione per motivi dovuti all'emergenza covid e/o a qualsiasi altra motivazione di forza maggiore, inoltre, da qualsiasi danno a terzi o a propri dipendenti da prodotti venduti, trasformati e per eventuali mancanze di autorizzazioni previste per legge, nessuna esclusa, quali a titolo di esempio Asl, HACCP, ecc.

13. BRAND E AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI BRAND

L'Espositore autorizza l'Organizzatore all'utilizzo dei Brand propri e di quelli da esso rappresentati in Fiera (di cui dichiara di avere autorizzazione scritta con liberatoria all'esposizione da parte di Casa Madre), manlevando l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità nei confronti di casa madre e concedendo all'Organizzatore stesso la possibilità di utilizzare i Brand sopra citati liberamente per attività promozionali della Fiera. Qualora l'espositore volesse utilizzare, a scopo promozionale, i marchi, il nome e/o il logo di Mostra Agricola Montenero o di Montenero Summer Village o il marchio dell'Organizzatore, dovrà presentare una richiesta al fine di ottenere il preventivo assenso scritto dell'Organizzatore.

14. PROPRIETÀ INDUSTRIALI

I prodotti, le merci, i posteggi non potranno essere fotografati, disegnati, videoregistrati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione dell'Organizzatore. L'Organizzatore ha il diritto di riprodurre, anche a mezzo di persone incaricate, vedute sia d'insieme che di dettaglio, esterne ed interne della Fiera e dei singoli stand. I diritti di proprietà industriale, come nuovi marchi di impresa apposti su prodotti che figurano esposti, godono della protezione prevista dalla normativa vigente se ad essa conformi.

15. MODIFICHE AL REGOLAMENTO

L'Organizzatore si riserva di stabilire - anche in deroga alle presenti Condizioni generali di contratto - norme e disposizioni da esso giudicate opportune a meglio regolare la Manifestazione fieristica.

16. CODICE DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento al codice civile vigente e alle best practices del settore fieristico internazionale.

17. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia è competente il foro di Frosinone e pertanto l'Espositore elegge il proprio domicilio legale in Frosinone..

Luogo e Data

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di approvare espressamente e specificatamente le seguenti clausole del Condizioni Generali di Vendita allegate al presente modulo: 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 2. TARIFFE E PAGAMENTI 3. ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA, 4. DIRITTO DI RECESSO / ABBANDONO, 5. ALLESTIMENTI/DISALLESTIMENTI , 6. NORME E DISPOSIZIONI GENERALI, 7. REGOLAMENTO TECNICO, 8. DIVIETI GENERALI, 9. SORVEGLIANZA, 10. ASSICURAZIONE, 11. CAUSE DI FORZA MAGGIORE, 12. SIAE, 13. BRAND E AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI BRAND, 14. PROPRIETÀ INDUSTRIALI, 15. MODIFICHE AL REGOLAMENTO, 16. CODICE DI RIFERIMENTO, 17. FORO COMPETENTE

Luogo e Data

TUTELA DELLA PRIVACY: consenso dell'Espositore al trattamento dei suoi Dati Personali - Artt. 23 e 130 d.lgs. 196/2003 - Codice Privacy

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di conoscere l'informativa sul trattamento dei dati personali resa dall'Organizzatore ai sensi di legge (ivi compreso il Reg. UE 2016/679) riportata sul sito <https://montenerosummervillage.it/privacy-policy/> alla sezione Privacy Policy ovvero consegnata personalmente e dichiara di acconsentire al trattamento dei propri dati da parte di Francesco Arcesi, quale titolare, per finalità di:

a) invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali tramite sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, sulle manifestazioni fieristiche di suo interesse e sui servizi e prodotti del medesimo Titolare, di altre società partecipate dal Titolare e di terzi (organizzatori, espositori, operatori coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche i altri settori.

b) comunicazione e/o cessione dei dati personali ad altre società ed altri soggetti (organizzatori, espositori, operatori coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori evidenziati nell'informativa) per loro autonomi trattamenti ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali di loro prodotti e servizi attraverso le modalità tradizionale e automatizzate sopra indicate

Luogo e Data



YOU MARKETING srl, Via Giacomo De Matthaeis, 12 - 03100 Frosinone P. IVA 03006770600 Tel. 0775.961225 - Cell. 349.2822512
www.youmarketingsrl.com | info@youmarketingsrl.it

Firma e timbro del rappresentante legale

Firma e timbro del rappresentante legale

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Firma e timbro del rappresentante legale